

KARTA KANDYDATA NA STANOWISKO -

IMIĘ, NAZWISKO: DATA URODZENIA:

ADRES ZAMIESZKANIA:

TELEFON: KOMÓRKOWY: E-MAIL:

INFORMACJE O KANDYDACIE

WYKSZTAŁCENIE (ukończona szkoła, studia, kierunek, rok studiów)	DODATKOWE KWALIFIKACJE (uprawnienia, kursy itp.)	SZCZEGÓLNE PREDYSPOZYCJE	PRAKTYKA I DOŚWIADCZENIE (dotychczasowa praca)

OBECNY STATUS PRACY (uczeń, student, praca w pełnym wymiarze, praca 1/2 wymiaru, bezrobotny, emeryt, rencista) – wpisać właściwe:

TERMIN ZATRUDNIENIA (wskazać swoje preferencje czasowe):.....

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.97 o ochronie danych osobowych, Dziennik Ustaw Nr 133 Poz. 883).

.....
(MIEJSCOWOŚĆ, DATA)

.....
(PODPIS KANDYDATA)